

**CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI
"ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE" CAT. D/D1 A TEMPO PIENO ED
INDETERMINATO SETTORE V TRIBUTI
MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE
CRITRI DI VALUTAZIONE
DIARIO DELLE PROVE**

Verbale n. 1

L'anno duemilaventuno, addì 4 Novembre alle ore 16.00, in collegamento da remoto – anche giusta disposizione di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 149 del 18.6.2021, si è riunita previa convocazione, la Commissione giudicatrice del concorso pubblico, per soli esami per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore direttivo Contabile" a tempo pieno ed indeterminato", nominata con atto del dirigente del III Settore n. 110 (R.G. 1041) del 21.10.2021

Sono collegati:

Dott.ssa Crisucci Antonietta	presidente e componente aggiunto per la lingua Inglese
Dott.ssa Candelori Fabiola	componente esperto
Prof.ssa Pace Annalisa	componente esperto
Professore Di Benedetto Fabio	componente aggiunto per Informatica

Le funzioni di segretario sono espletate dalla dipendente Innamorati Gabriella, dipendente comunale di categoria C.

I componenti della commissione, ai sensi dell'articolo 18 del Regolamento per le selezioni del Comune di Roseto degli Abruzzi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 218/2020 e successive modifiche, verificano la propria compatibilità ai sensi dell'articolo 15 del citato regolamento e cioè dichiarano:

- di non far parte degli organi di direzione politica del Comune di Roseto degli Abruzzi;
- di non ricoprire cariche politiche;

- di non essere rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni o organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali;
- di non essere legati tra loro o con alcuno dei candidati da vincoli di parentela o di affinità entro il quarto grado
- che non sussistono le condizioni di incompatibilità previste all'art. 35 – comma 3 – lett. “e” e all'art. 35-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e all'art. 51 del codice di procedura civile;
- che il proprio rapporto di servizio non è stato risolto per motivi disciplinari o per decadenza dall'impiego.

Il Presidente consegna alla Commissione:

- Il regolamento citato;
- Il bando di selezione;
- L'elenco dei candidati. Ammessi con Determina del Dirigente del Settore III finanziario n. 41 del 13.5.2021. A tal proposito si prende atto che a seguito dei controlli effettuati sulle n. 40 domande pervenute sono risultati ammessi n. 29 candidati,

LA COMMISSIONE

Presenti tutti i suoi componenti

PRENDE ATTO

Del numero di domande pari a 40

Candidati ammessi n. 29.

PROCEDE

A stabilire la data, l'ora e il luogo delle prove, come di seguito indicati, da comunicare ai candidati ammessi mediante apposito avviso pubblicato sul sito del Comune nella Sezione di Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso. Tale avviso ha valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti.

I candidati sono tenuti a presentarsi nel luogo, giorno e ora di convocazione muniti di un valido documento di riconoscimento. I candidati, qualora non si presentino, per qualsiasi

motivo, a sostenere le prove, saranno considerati rinunciatari. Non sarà consentito utilizzare nella sede di svolgimento delle prove testi di qualsiasi natura, palmari, telefoni cellulari, smartphone o altre strumentazioni multimediali / informatiche.

Durante lo svolgimento delle prove non è consentito ai candidati di comunicare tra loro ovvero mettersi in relazione con altre persone, salvo i membri della commissione di concorso o gli eventuali incaricati della sorveglianza. La commissione di concorso curerà la rigorosa osservanza delle disposizioni con facoltà di adottare i provvedimenti necessari. I candidati debbono osservare pedissequamente il protocollo operativo di concorso che sarà pubblicato almeno **10 giorni** prima della prova.

PRENDE ATTO

che le prove d'esame consistono:

- **PRIMA PROVA SCRITTA**, alla quale parteciperanno i candidati ammessi. giusta apposito atto del Dirigente del Settore III Finanziario n. 41 del 13.5.2021, e l'elenco dei candidati ammessi e' stato pubblicato sul sito internet comunale, alla sezione dei concorsi (www.comune.roseto.te.it, alla pagina "Amministrazione Trasparente" sezione "Bandi di Concorso" voce "Concorso Istruttore Direttivo Contabile"). La prima prova scritta, di contenuto teorico, consisterà nello svolgimento di un elaborato su tematiche a carattere generale in relazione alla professionalità richiesta e sulle materie di cui di seguito e sarà mirata ad accertare l'attitudine all'analisi degli istituti giuridici nonché alla riflessione critica sugli istituti medesimi, compiendo valutazioni attinenti anche a problemi concreti di carattere tecnico, amministrativo o gestionale, mediante l'applicazione delle nozioni teoriche previste dalle materie d'esame.
- **SECONDA PROVA SCRITTA** teorico-pratica, sarà volta ad accertare l'attitudine del candidato all'analisi delle problematiche e la capacità di proporre soluzioni coerenti, attendibili ed in linea con l'ordinamento.
- **PROVA ORALE** La prova orale consisterà in un colloquio individuale interdisciplinare che verte sulle materie d'esame e mira ad accertare la professionalità del candidato nonché l'attitudine, anche valutando

l'esperienza posseduta e le competenze trasversali di natura manageriale richieste dal ruolo. Nel corso della prova orale verrà anche accertata la conoscenza della lingua inglese. Tale accertamento potrà essere effettuato attraverso un colloquio e/o mediante lettura e traduzione a vista di un testo scritto fornito dalla Commissione. E' altresì previsto, in sede di prova orale, l'accertamento della conoscenza dell'uso delle applicazioni informatiche più diffuse.

- Il punteggio a disposizione della Commissione giudicatrice sarà ripartito nel modo seguente:

prima prova scritta: punti 30

seconda prova scritta: punti 30

prova orale: punti 30.

Il punteggio minimo per ritenere superata ciascuna prova è 21/30.

Il punteggio finale del concorso sarà dato dalla media dei punteggi delle 2 prove scritte sommato al punteggio ottenuto nella prova orale (punteggio massimo ad esito del concorso 60/60).

Il punteggio minimo per ritenere superata ciascuna prova è 21/30.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato un punteggio di almeno 21/30 in entrambe le prove scritte.

PROCEDE

- A determinare i criteri di valutazione delle prove di esame;

- A determinare le modalità di svolgimento delle prove. Il punteggio massimo attribuibile, è determinato come segue:

– per la prima prova scritta punti 30

– per la seconda prova scritta punti 30

– per la prova orale punti 30

Valutazione delle prove di esame

Per quanto riguarda la valutazione delle prove concorsuali, visto il Regolamento comunale per l'accesso agli impieghi vigente, la Commissione procede a stabilirne i criteri e le modalità al fine di assegnare i punteggi, come di seguito riportati:

Ciascun Commissario ha a disposizione 10 punti da attribuire con i criteri di seguito elencati:

Criteri di valutazione delle prove scritte	Range di valutazione
Approccio/valutazione del problema	punti da 0 a 4
Completezza della risposta	punti da 0 a 3
Riferimenti normativi e/o giurisprudenziali	punti da 0 a 2
Correttezza formale	punti da 0 a 1
TOTALE	Da 0 a 10

Il giorno fissato per lo svolgimento delle prove, la commissione procederà alla formulazione di tre tracce contenenti i compiti assegnati che, appena formulate, verranno sigillate in buste uguali, non trasparenti, esternamente prive di qualsiasi segno o iscrizione, suggellate e firmate esteriormente sui lembi di chiusura dai commissari e dal segretario. Un candidato provvederà a sorteggiare la traccia che formerà oggetto della prova, uguale per tutti.

Durante l'espletamento della prova non è consentito ai candidati allontanarsi, ne' comunicare tra di loro o mettersi in contatto – con qualsiasi mezzo - con l'esterno, e per i candidati che le contravvengano sarà disposta l'immediata esclusione dal concorso. La commissione, in sede di formulazione delle prove, stabilirà il tempo assegnato ai candidati per lo svolgimento della stessa, non superiore ad un'ora per ciascuna prova scritta.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato il punteggio di almeno 21/30 in ciascuna prova scritta. Le due prove scritte saranno valutate dalla commissione dopo lo svolgimento della seconda prova scritta. Poiché saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato un punteggio di almeno 21/30 in entrambe le prove scritte, in mancanza di conseguimento della votazione minima nella prima prova scritta, la commissione non procederà alla correzione dell'altra prova scritta. La comunicazione di ammissione alla prova orale è assolta tramite pubblicazione dell'elenco degli ammessi sul sito Amministrazione Trasparente – bandi di concorso - del Comune di Roseto degli Abruzzi. Tale comunicazione costituisce convocazione per la successiva prova orale.

Prosegue col definire i criteri di valutazione della prova orale

Criteri di valutazione della prova orale	Range di valutazione
---	-----------------------------

Capacità espositiva e capacità di sintesi	punti da 0 a 3
Completezza della risposta	punti da 0 a 6
Correttezza formale	punti da 0 a 1
TOTALE	Da 0 a 10

LA COMMISSIONE ALTRESI'

STABILISCE CHE

le prove scritte e il colloquio verteranno sulle materie previste dal bando come di seguito riportato:

- Diritto Costituzionale;
- Diritto Amministrativo;
- Ordinamento Istituzionale, contabile e finanziario degli Enti Locali (D.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii);
- Normativa sui tributi e fiscalità locale;
- Contratti pubblici in generale e normativa di cui al D.Lgs 50/2016;
- Disciplina del rapporto di lavoro nel pubblico impiego e contrattazione collettiva;
- Normativa sul procedimento amministrativo e in materia di accesso agli atti (Legge 241/1990);
- Responsabilità civile, penale, amministrativa e contabile del pubblico dipendente;
- Normativa in materia di trasparenza (D.lgs. 33/2013) e accesso civico (D.lgs. 97/2016) e anticorruzione (L. 190/2012);

I colloqui si svolgeranno secondo l'ordine alfabetico del cognome dei candidati ammessi,

facendo estrarre da un candidato la lettera alfabetica di inizio; a tale scopo verranno predisposti appositi bigliettini su ciascuno dei quali viene riportata una lettera alfabetica corrispondente alle iniziali dei cognomi dei candidati presenti. Prima dell'inizio del colloquio, la commissione formulerà tanti gruppi di domande, fra loro diverse, quanti sono i candidati ammessi a sostenerlo, maggiorati di uno. I quesiti sono proposti a ciascun candidato previa estrazione a sorte.

- Ciascun componente della Commissione dispone di 10 punti per ciascuna prova d'esame ed esprimerà, su un'unica e apposita scheda contenente i criteri di valutazione, il proprio voto; viene assegnato al concorrente, per ciascuna prova, il punteggio risultante dalla somma dei voti espressi;
- Qualora la valutazione delle prove d'esame non ottenga voto unanime da parte di tutti i commissari, ognuno di essi esprime il proprio voto - da verbalizzare - e viene assegnato al concorrente, per ciascuna prova, il punteggio risultante dalla somma dei voti espressi da ciascun commissario
- Sarà successivamente redatta, per ogni prova, una scheda riepilogativa dei voti espressi, contenenti i voti attribuiti in base a ciascun criterio di valutazione. La prova orale si intenderà superata con la votazione di almeno 21/30 e non potrà superare la durata di 30 (trenta) minuti in totale per ciascun concorrente. Il punteggio finale delle prove è dato dalla media dei voti conseguiti nelle prove scritte sommata alla votazione conseguita nel colloquio.

STABILISCE

- **LA DATA DELLA PRIMA PROVA SCRITTA – Giovedì 2 dicembre 2021 ore 9,30 presso la sede della scuola Media “Fedele Romani” sita in Via Fonte dell’Olmo 56 del Comune di Roseto degli Abruzzi;**
- **LA DATA DELLA SECONDA PROVA SCRITTA – Giovedì 2 dicembre 2021 . ore 11,30 presso la sede della scuola Media “Fedele Romani” sita in Via Fonte dell’Olmo 56 del Comune di Roseto degli Abruzzi**

- **LA DATA DELLA PROVA ORALE – Giovedì' 16.12.2021 ore 9,30 presso la sede della scuola Media "Fedele Romani" sita in Via Fonte dell'Olmo 56 del Comune di Roseto degli Abruzzi.**

La riunione termina alle ore 16,30

I lavori della Commissione sono aggiornati alle ore 8,20 del 2 dicembre 2021 nella sede Comunale in Pzza della repubblica n. 10.

Il presente verbale viene pubblicato all'albo pretorio del Comune e nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi e concorsi – a cura del Segretario della Commissione.

Il presidente

Dott. Crisucci Antonietta

I Componenti

Dott.ssa Candelori Fabiola

Dott.ssa Pace Annalisa

Prof. Di Benedetto Fabio

Il Segretario della Commissione

Innamorati Gabriella